



Commune de Basse-Allaine

Voirie

Mise en place d'outils de pilotage

Présentation en AC du 19.03.2026

ÉTAPE 0 - SITUATION ACTUELLE

- ▶ Fonctionnement basé sur savoir individuel
- ▶ Faible formalisation écrite
- ▶ Dépendance aux personnes
- ▶ Continuité du service fragile
- ▶ Pilotage limité par manque de données

ÉTAPE 1 - ANALYSER LES HEURES 2025

- ▶ Consolider heures par activité
- ▶ Identifier charges structurantes
- ▶ Comparer planification vs réalité terrain
- ▶ Mettre en évidence déséquilibres missions / ressources
- ▶ Base factuelle pour décisions futures

ÉTAPE 2 - QUANTIFIER LES PARAMÈTRES D'INTERVENTION

- ▶ Recenser secteurs et objets
 - ▶ arrosage, fauchage, taille, chemins, tonte
- ▶ Définir périodes et fréquences
- ▶ Estimer durées d'intervention
- ▶ Identifier véhicules et machines
- ▶ Produire plan général de synthèse
- ▶ Définir périodes et fréquences

ÉTAPE 3 - ALIGNER MISSIONS ET ORGANISATION

- ▶ Définir fonctions clés (Responsable technique&sécurité, Responsable voirie, Voyer, Responsable des immeubles, concierge)
- ▶ Définir organigramme
- ▶ Formaliser responsabilités
- ▶ Supprimer zones de flou organisationnel
- ▶ Assurer cohérence politique → opérationnel

ÉTAPE 4 - STRUCTURER LES ACTIVITÉS (FICHES PROCESSUS)

- ▶ Identifier activités récurrentes (arrosage, fauchage, taille, chemins, tonte)
- ▶ Définir périmètre des interventions
- ▶ Décomposer étapes opérationnelles
- ▶ Lister moyens techniques et EPI (équipement de protection individuel)
- ▶ Créer fiches terrain simples et visuelles

ÉTAPE 5 - STRUCTURER LE RECOURS AUX SOUS-TRAITANTS

- ▶ Identifier activités externalisables
- ▶ Définir seuils de recours
- ▶ Comparer compétences internes / externes
- ▶ Planifier interventions spécialisées
- ▶ Sécuriser prestations externes

ÉTAPE 6 - PROJETER LES MOYENS TECHNIQUES

- ▶ Analyser parc machines actuel
- ▶ Identifier besoins futurs
- ▶ Planifier renouvellements
- ▶ Optimiser investissements
- ▶ Garantir continuité opérationnelle

ÉTAPE 7 - PÉRENNISER LE MODÈLE

- ▶ Intégrer les fiches processus dans le fonctionnement annuel
- ▶ Mettre à jour les cahiers des charges si nécessaire
- ▶ Analyser les heures chaque année
- ▶ Adapter les moyens techniques
- ▶ Maintenir la documentation et le pilotage du service

Agenda

- ▶ **Octobre 2026 - AC**
 - ▶ Présentations des produits des points 1 à 7
- ▶ **Décembre 2026 - AC**
 - ▶ Mesures budgétaires 2027
- ▶ **1^{er} trimestre 2027**
 - ▶ Mise au concours et engagement éventuel

Partenaires de l'étude

- ▶ SPHERIS Dany Contréras - responsable du projet et de l'étude
- ▶ Membres de la commission des chemins
- ▶ Personnel de la voirie et des immeubles
- ▶ Fontainier
- ▶ SEPE - Suppléance STEP Montignez
- ▶ Commission des berges
- ▶ Maire de Basse-Allaine, Thierry Créatin
- ▶ Responsable RH de Basse-Allaine, Mélanie Braun

Thèmes annexes

- ▶ Déchets
- ▶ Service des eaux / fontainier (mandat RWB)
- ▶ STEP Montignez - collaboration SEPE
- ▶ Mesures de sécurité du travail (local, matériel)
- ▶ Mesures de sécurité des bâtiments (pt. 5)

Coût de l'étude

- ▶ Heures Spheris : 25'000.-
- ▶ Heures suppl. RH : 2'000.-
- ▶ Vacances, divers et imprévus: 3'000.-

- ▶ Total : 30'000.-

Questions ?



Merci de votre attention

www.basse-allaine.ch

